

ESTATUTS D'ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES D'ALUMNES CEIP L'ESTEL-SAGRERA

PRIMER CAPÍTOL: CONSTITUCIÓ, DENOMINACIÓ I RÈGIM JURÍDIC

Article 1

_A l'empara de l'article 22 de la Constitució Espanyola, i per a un millor compliment del manament del seu article 27 i concordants, així com de l'article 15 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, i també d'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica reguladora del Dret a l'educació i el Decret 202/1987 del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, es constitueix a Barcelona una associació de mares, pares i tutors d'alumnes amb la denominació 'Associació de Famílies d'Alumnes del CEIP l'Estel-Sagrera.

_El CEIP que refereix la denominació és el Centre d'Educació Infantil i Primària l'Estel de Barcelona, el qual està sostingut amb fons públics. La denominació de l'associació afegeix, a la nomenclatura formal del centre i separada per un guionet, la paraula 'Sagrera', que indica el barri d'ubicació.

_La nomenclatura abreviada serà AFA CEIP L'ESTEL-SAGRERA o, en àmbit restringit, AFA L'ESTEL.

Article 2

_L'Associació, que té plena capacitat jurídica i d'obrar pel compliment dels seus objectius, es regeix pels presents Estatuts i pels acords vàlidament adoptats en el si dels seus òrgans de govern i, en tot cas, es regeix també per la normativa reguladora de les associacions de mares i pares d'alumnes i per la de les associacions en general, estatal, autonòmica o local, segons la seva respectiva competència.

SEGON CAPÍTOL: DOMICILI, ÀMBIT I OBJECTIUS

Article 3

_L'Associació tindrà el seu domicili social a Barcelona, al carrer Felip II, número 54, en un dels locals del centre escolar. Tanmateix, tant aquest com altres possibles domicilis podran ser modificats per acord de l'Assemblea General i amb la corresponent comunicació a l'administració.

Article 4

_L'àmbit territorial de l'Associació és Barcelona.

Article 5

1. Objectius generals.

_L'Associació assumirà, d'acord amb el decret 202/1987 -que garanteix la llibertat d'associació dins l'àmbit educatiu-, els objectius generals següents:

- a)** Donar suport i assistència als membres de l'Associació i, en general, als pares, mares, persones tutores, professorat, alumnat del centre i als seus òrgans de govern i de participació, en tot el que es refereix a l'educació del seu alumnat i, en general, de tot aquell infant matriculat al centre.
- b)** Promoure la participació de les famílies en la gestió del centre.
- c)** Assistir a les famílies de l'alumnat en l'exercici del seu dret a intervenir en el control i la gestió del centre quan aquest sigui sostingut amb fons públics.
- d)** Promoure la representació i la participació de les famílies de l'alumnat en els Consells Escolars dels centres públics i concertats i altres òrgans col·legiats.
- e)** Facilitar la col·laboració del centre en l'àmbit social, cultural, econòmic i laboral de l'entorn.
- f)** Col·laborar en les activitats educatives del centre i cooperar amb el Consell Escolar en l'elaboració de directrius per a la programació d'activitats complementàries, extraescolars o de serveis.
- g)** Promoure les activitats de formació de pares/mares/persones tutores, tant des del vessant cultural com de l'específic de responsabilització en l'educació familiar.
- h)** D'altres que, en el marc de la normativa educativa, els assignin els seus respectius Estatuts.

2. Finalitats específiques dirigides a l'alumnat

_L'Associació podrà programar i realitzar activitats pròpies de l'Associació, amb l'aprovació del Consell Escolar del CEIP, si s'escau, dirigides principalment a l'alumnat del centre, les famílies dels quals estiguin associades, fora de l'horari lectiu.

A títol enunciatiu, són activitats pròpies de l'Associació:

- a)** Acollida d'infants , foment d'esports (natació, futbol, patinatge, basquet, tennis,...), foment d'activitats artístiques (teatre, dansa, dibuix, pintura, plàstica, instruments musicals,...), foment d'activitats culturals (escacs, projectes de recerca, certàmens literaris, lectura,...), foment d'activitats de lleure (jocs didàctics i d'esbarjo, representacions,...), i qualsevol altra que s'hi pugui assimilar dins d'un marc paral·lel.
- b)** També són activitats pròpies les que es desenvolupin sobre activitats curriculars escolars, amb l'aprovació de l'equip directiu del centre i d'acord amb la normativa sobre ensenyament (informàtica, anglès, música i classes de repàs o de reforç en general).
- c)** També són activitats pròpies la programació i realització de casals, colònies, xerrades,, convivències, excursions, exposicions, concursos i festes.

3. Finalitats específiques dirigides als adults

_L'Associació podrà programar i realitzar activitats pròpies de l'Associació dirigides a les persones sòcies, amb l'aprovació del Consell Escolar del CEIP, si s'escau, que tinguin un interès social vinculat a la comunicació, la integració, la formació, la cultura, l'esport o l'esbarjo, com poden ser:

a) Cursets, treballs o pràctiques sobre informàtica, idiomes, balls, música, pintura i dibuix, teatre i esports en general.

b) Xerrades i conferències a càrrec de professionals; sortides lúdiques i/o culturals i altres actes col·lectius, l'objectiu dels quals tendeixi a crear debat, fomentant l'esperit crític, crear xarxa i promoure un bon ambient entre les famílies de l'alumnat.

4. Altres finalitats i observacions generals

a) Exigir, als ens institucionals i amb els mitjans democràtics que pertoquin, la total gratuïtat de l'ensenyament públic amb un nivell de qualitat satisfactori, en consonància amb la realitat socio-laboral actual.

b) Organitzar l'adquisició col·lectiva voluntària i, si s'escau, la distribució dels mitjans necessaris per a l'educació que estiguin a càrrec dels associats i no associats.

c) Promoure la recaptació col·lectiva voluntària a càrrec dels associats i no associats per a l'adquisició dels mitjans necessaris per assolir un major nivell de la qualitat de l'ensenyament i posar, la recaptació, a disposició de l'equip directiu del CEIP per a la seva millor distribució, sota els principis de transparència i informació.

_Aquesta recaptació tindrà un tractament singularitzat i una liquidació i sostenibilitat independent.

_En Cas que la recaptació evidenciï una doble càrrega sobre un nombre significatiu de persones associades i una omisió de voluntarietat de la resta, associades o no associades, la Junta Directiva plantejarà a l'Assemblea la viabilitat de la recaptació, basant-la en el greuge comparatiu creat.

_D'aquesta recaptació es podran compensar, amb fonament de causa vinculada a la comptabilitat de l'Associació, partides excepcionals que l'Associació hagi destinat al CEIP amb aprofitament comú.

d) Informar els membres de l'Associació de les seves activitats i afers i els del Centre, impulsant el ple exercici dels drets i el compliment dels deures de cadascú.

e) Cap persona associada ni membre de la Junta podrà utilitzar l'Associació amb finalitats polítiques, d'acord amb el que estableix la Llei.

TERCER CAPÍTOL: ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ, GOVERN I ADMINISTRACIÓ

Article 6

_L'Associació es regirà pel sistema d'autogovern i pel principi de representació, mitjançant l'Assemblea General i la Junta Directiva

Article 7

_L'Assemblea General constitueix l'òrgan sobirà de l'Associació i està formada, amb igualtat de drets, per totes les famílies sòcies que hi assisteixin. L'Assemblea General es reunirà en les ocasions següents:

1 _Amb caràcter obligatori, i en sessió ordinària, una vegada a l'any durant el primer trimestre de curs i tractarà, almenys els següents temes:

- a) Examinar la memòria que presenti la Junta Directiva i, en el seu cas, l'informe dels membres del Consell Escolar pertanyents a l'Associació.
- b) Examen del balanç econòmic de l'Associació i de l'estat de comptes, previ dictamen dels censors establerts a l'article 15 d'aquests Estatuts.
- c) Examen del pressupost per a l'exercici econòmic que es fa la convocatòria.
- d) Qualsevol altre punt que la Junta Directiva inclogui en l'ordre del dia, d'ofici o a instància del 10 % de les persones associades, sempre que en aquest últim cas, es demani per escrit amb 10 dies, almenys d'antelació a la data de l'Assemblea.

2 _Amb caràcter extraordinari, sempre que ho acordi la Junta Directiva o així ho demani per escrit un 20 % de les persones sòcies, i sempre que s'hagi de tractar la modificació dels presents Estatuts i la dissolució de l'Associació.

Article 8

_Les Assemblees Generals seran convocades per la Junta Directiva, i en el seu nom, pel president/a. La convocatòria es farà amb una antelació mínima de quinze dies per a les assemblees generals ordinàries i de dos dies per a les extraordinàries pels mitjans que, a criteri de la Junta, possibilitin el coneixement de totes les persones associades i en la qual s'hi inclourà l'ordre del dia.

_Les Assemblees Generals quedaran vàlidament constituïdes mitja hora més tard d'aquella que consti com a primera convocatòria, sigui quin sigui el nombre de socis.

_Els acords seran presos per majoria simple, llevat dels supòsits de modificació d'Estatuts o de la dissolució de l'Associació, que requeriran una majoria de dos terços de les persones assistents. El vot del president/a serà de qualitat i resoldrà els empats que es puguin produir.

_De totes les reunions, i en el termini de quinze dies des de la seva celebració, se n'aixecarà acta que reflectirà els acords adoptats.

Article 9

_Correspon a l'Assemblea General:

- a)** Aprovar la memòria anyal que presenti la Junta Directiva i, en el seu cas, l'informe de les persones membres del Consell Escolar.
- b)** Aprovar l'estat de comptes, així com el pressupost per l'exercici següent.
- c)** Aprovar les quotes ordinàries i extraordinàries a pagar per les famílies associades.
- d)** Escollir les persones que formaran la Junta Directiva i les censors de comptes.
- e)** Decidir les persones que proposa l'Associació per als òrgans de representació i govern del Centre i, si és el cas, per als organismes de participació d'àmbit superior.
- f)** Acordar la modificació d'Estatuts o aprovar la dissolució de l'Associació.
- g)** Acordar la federació de l'Associació amb altres de finalitats anàlogues o, en el seu cas, ratificar la decisió presa al respecte per la Junta Directiva.
- h)** Qualsevol altra funció que afecti substancialment la vida de l'Associació.

Article 10

_La Junta Directiva és l'òrgan de gestió, representació i administració de l'Associació i actuarà com a òrgan executiu de l'Assemblea General.

_La Junta Directiva s'habilitarà amb el nombre de membres suficient per garantir el seu funcionament. A títol orientatiu s'entendrà com a nombre suficient el de vuit membres i, en tot cas, es cobriran els càrrecs de presidència, vicepresidència, secretaria, tresoreria i quatre vocals.

_S'incorporen de manera automàtica a la Junta Directiva, un representant de cadascun dels cicles formatius de l'Escola (petits, mitjans i grans), és a dir un total de 3 membres amb el càrrec de vocal.

Aquests membres hauran de ser escollits entre els delegats/es escollits dels cursos de cada cicle. Seran notificats a la Junta el mes d'octubre i un cop s'hagin efectuat les reunions anuals de les classes corresponents.

La pertinença a la Junta directiva serà per a un any escolar, iniciant-se el període des de que la persona és triada com a delegat/delegada fins que ho deixa de ser (a l'octubre de l'any escolar següent).

_El mandat de les persones membres de la Junta Directiva serà de dos anys i podran ser reelegits.

_Les vacants produïdes durant el mandat seran cobertes per la Junta Directiva fins que, a la propera Assemblea General, se celebrin eleccions.

_Els membres de la Junta Directiva podran ser revocats en Assemblea General convocada amb aquest motiu i serà preceptiu el vot favorable de revocació de la majoria de les persones assistents.

Article 11

_L'elecció de membres de la Junta Directiva se celebrarà el primer trimestre de curs, a l'Assemblea General Ordinària, llevat que la dimissió o la revocació significativa de membres impliqués una necessitat urgent, que se'n podrà convocar una d'extraordinària.

_Podran ser electores i elegibles totes les persones associades i es poden presentar com a candidates en qualsevol moment abans de les votacions.

_Les votacions se celebraran en un sol acte i mitjançant vot secret, lliure i directe.

_La mesa electoral, que serà proposada per la Junta Directiva i aprovada per l'Assemblea General, farà el recompte de vots sense solució de continuïtat, un cop acabat l'horari electoral. Totes les persones associades que ho desitgin podran ser-hi, al recompte.

_Si el nombre de candidats/es fos insuficient per donar sentit a les eleccions, ateses les vacants, dimissions o revocacions, es promourà la incorporació de persones voluntàries entre les assistents a l'Assemblea o aquelles que les portaveus de la Junta anunciïn com a voluntàries no presents, excusades d'assistència.

_Si el nombre de persones voluntàries incorporades no comporta la superació de la composició de la Junta establerta a l'article 10 i si les esmentades voluntàries no manifestessin aspirar a ocupar algun càrrec preceptiu ja ocupat, es demanarà conformitat a l'Assemblea i, en cas que no hi hagi objeccions, passaran a ser membres de la Junta Directiva.

_Les persones membres de la junta que, havent-se acabat el seu període de mandat, demanin continuïtat seguiran en el càrrec amb la condició de ser reelegides si les candidatures presentades més el nombre de voluntàries esdevingudes no fessin taxatiu el seu cessament.

_Si durant l'Assemblea, i després d'haver-se assolit un nombre suficients per donar continuïtat a la Junta, no hi hagués una determinació de càrrecs, la Junta, posteriorment, recompondrà els seus càrrecs en funció de criteris objectius, ho anotarà al llibre d'actes i ho comunicarà formalment a la propera Assemblea, ordinària o extraordinària.

Article 12

_Les funcions de la Junta Directiva són.

a) Analitzar periòdica i conjuntament amb les persones membres del Consell Escolar, en representació dels pares, mares i/o tutors/es la situació general del Centre i fer propostes pel seu millor funcionament i increment de la qualitat de l'ensenyament.

b) La representació i gestió econòmica i administrativa de l'Associació.

c) L'organització de serveis i d'activitats i edició de publicacions, així com la creació de grups de treball i comissions per assolir millor els seus objectius.

- d)** La convocatòria de les Assemblees Generals, en la qual hi constarà la data, lloc, hora i ordre del dia.
- e)** La confecció de pressupostos i balanços, així com la memòria anual.
- f)** Complir i fer complir els presents Estatuts i executar els acords de les Assemblees Generals.
- g)** Decidir sobre la federació de l'Associació amb les altres de finalitats anàlogues, proposant la seva ratificació a l'Assemblea General.
- h)** Quantes altres competències li atorgui l'Assemblea General.

Article 13

_Les funcions específiques dels càrrecs, amb caràcter orientador, són les següents:

- 1.** La presidència ostenta la representació de la Junta Directiva i de l'Associació, convoca les reunions de la Junta Directiva i, en el seu nom, les Assemblees Generals, i ordena els pagaments juntament amb la Tresoreria.
- 2.** La secretaria té cura dels llibres i dels documents de l'Associació, de portar el llibre registre de persones associades, i de redactar les actes de les Assemblees Generals; expedeix certificacions i comunica a l'Administració, ensems amb la Presidència, els acords o actes que calgui comunicar.
- 3.** La vicepresidència supleix el/la President/a en cas d'absència, malaltia o d'altres, i actua amb les delegacions que li confereixi.
- 4.** La tresoreria té cura dels béns de l'Associació, controla el cobrament de les quotes i realitza els pagaments conjuntament amb la Presidència; confecciona també el balanç econòmic i porta la comptabilitat de l'Associació.
- 5.** La vicesecretaria supleix la secretaria en cas d'absència, malaltia o d'altres, i actua amb les delegacions que li confereixi.

Article 14

_Els/les Censors/es de comptes són aquelles persones associades encarregades d'examinar i dictaminar l'estat de comptes i el balanç econòmic de l'Associació, immediatament abans de la seva presentació per a l'aprovació a l'Assemblea General.

_Són escollides per l'Assemblea General i el seu mandat serà de dos anys.

_El càrrec de Censor/a de comptes és incompatible amb qualsevol càrrec de la Junta Directiva.

QUART CAPÍTOL: ADMISSIÓ I PÈRDUA DE LA QUALITAT DE SOCI. DRETS I DEURES

Article 15

_Totes les mares, pares, tutor o tutores d'alumnes del CEIP l'Estel, o persones d'anàloga responsabilitat, podran sol·licitar ser associades a l'AFA mitjançant la simple notificació a la Junta Directiva, la qual cosa implicarà la seva incorporació immediata a l'Associació amb plenitud de drets. No obstant això, la Junta podrà requerir la formalització per escrit de l'adscripció, cosa que també podrà fer la persona interessada.

Article 16

_Es perdrà la condició de persona associada per qualsevol d'aquests motius:

- a)** Per deixar de reunir les condicions indicades a l'article 15.
- b)** Per renúncia formalitzada per escrit davant de la Junta Directiva.
- c)** Per actuar contràriament als interessos de l'Associació.
- d)** Quan la persona associada intenti utilitzar l'Associació o la seva condició de sòcia amb fins que no siguin contemplats a l'article 5 d'aquests Estatuts.
- e)** Per impagament de les quotes ordinàries o extraordinàries aprovades, segons l'article 9, o per incompliment greu de les obligacions estatutàries.

En aquests darrers supòsits, llevat del cas d'impagament de quotes –decisió que correspondrà a la Junta Directiva-, la decisió serà presa per les dues terceres parts de la Junta Directiva, esdevenint efectiva des d'aquest mateix moment. No obstant això, la decisió haurà de ser ratificada per l'Assemblea General, prèvia audiència de la persona associada interessada, si ho demanés personalment abans de la seva celebració. Aquest assumpte tindrà prioritat als altres determinats a l'ordre del dia i es despatxarà en primer lloc.

Article 17

_Són drets de les famílies associades:

- a)** Usar tots els serveis i prendre part en totes les activitats que organitzi l'Associació.
- b)** Sol·licitar de la Junta Directiva la convocatòria de l'Assemblea General Extraordinària, promovent les signatures precises per a la seva convocatòria.
- c)** Exercir el dret de veu i vot a les Assemblees Generals i formular propostes per a ser incloses en l'ordre del dia.
- d)** Tenir un exemplar d'aquests Estatuts i ser informades periòdicament de les activitats de l'Associació.
- e)** Elegir i ser elegides membres de la Junta Directiva i ser proposades per a formar part dels òrgans col·legiats del Centre.

Article 18

_Són deures dels socis:

- a) Complir els presents Estatuts així com els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.
- b) Pagar les quotes acordades en l'Assemblea.
- c) Mantenir una conducta en línia amb els objectius de l'Associació.

CINQUÈ CAPÍTOL: PATRIMONI, PRESSUPOSTOS I RECURSOS

Article 19

_L'Associació tindrà un patrimoni propi i independent.

Article 20

_El pressupost de l'Associació serà el que aprovi l'Assemblea General Ordinària per a l'exercici corresponent.

_L'exercici de la comptabilitat, per assimilació al curs escolar, començarà el dia 1 de setembre i acabarà el 31 d'agost de l'any següent.

Article 21

_Els recursos econòmics previstos per l'Associació són els següents:

- a) Les quotes ordinàries o extraordinàries que acordi l'Assemblea General.
- b) Les subvencions públiques o privades que rebi, així com altres donatius o llegats.
- c) Els productes dels béns i drets que corresponguin en propietat a l'Associació.
- d) Els ingressos que obtinguin de les seves activitats.

Article 22

_Els fons de l'Associació seran dipositats en comptes bancaris, els quals seran obertes amb les signatures autoritzades del presidència, vicepresidència, tresoreria i secretaria.

_Les disposicions de fons o pagaments es faran amb dues de les firmes autoritzades, una de les quals serà la de la tresoreria. Si l'Associació tingués contractada la gestió telemàtica amb alguna entitat bancària i per determinades operacions només es requerís una identificació, aquesta firma electrònica serà la de la tresoreria o la de la persona específicament autoritzada per la junta, sens perjudici de la comunicació escaient i precedent si la quantitat o l'aptitud ho requerís.

SISÈ CAPÍTOL: DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Article 23

_En Cas que l'Assemblea acordés la dissolució de l'Associació, també conformarà una comissió liquidadora la finalitat de la qual serà practicar les necessàries operacions de liquidació i destinar el romanent, si n'hi hagués, a l'entitat pública o privada que, dedicada al camp de l'ensenyament, hagués decidit prèviament.

Disposició addicional única

_Atès el caràcter eminentment familiar de l'Associació, que es correspon i s'identifica amb el pagament de quotes úniques per nuclis de famílies d'alumnes i que abasten i donen drets a tots els seus membres, s'ha d'entendre que la quantitat de persones sòcies és la quantitat de famílies associades.

_Per a una millor organització i gestió administrativa de l'Associació, el llibre-registre de persones associades es podrà portar amb mitjans informàtics i llistar-hi el conjunt d'alumnes del CEIP que pertanyin a unitats familiars diferents, excloent-hi els germans/es o persones amb vinculació parental equivalent.

_Les dades de l'alumnat, que podran ser substituïdes per una codificació escaient, si fora aconsellable, s'interrelacionaran amb les persones adultes i/o germans/es vinculades, que constaran al mateix suport informàtic.

Barcelona, novembre de 2021

Estatuts inscrits en el registre d'associacions de Barcelona, en data 9 de setembre de 1991, a la secció 1a, número 12.724.

Els presents estatuts han estat aprovats per l'Assemblea General Extraordinària celebrada el dia 25 de novembre de 2021.

Firma de la Secretaria

Vist i plau de la presidència